

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

Orden N° : 121

**Materia :** Permiso Con Goce Remuneraciones

RANCAGUA, 30 de Julio de 2024

**DE :** COLEGIO "DR.RICARDO OLEA"

**A :** JEFE DEPARTAMENTO DE PERSONAL, CORPORACION MUNICIPAL.

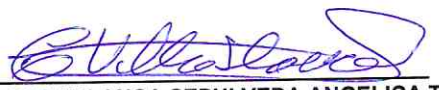
Adjunto remito a Usted, Permiso Goce de Remuneraciones

De Don (ña) **VILLABLANCA SEPULVEDA ANGELICA TRINIDAD**

Por el período del **31/07/2024** al **31/07/2024** por **0,5** días

Tipo Contrato: **CONTRATO PLAZO FIJO**

Motivo Permiso: **MOTIVO PERSONAL**

  
VILLABLANCA SEPULVEDA ANGELICA T

### INFORME JEFE DIRECTO

ACOGI: \_\_\_\_\_

DESESTIMA: \_\_\_\_\_

Sin otro particular, saluda atentamente a Ud.



REYES MIRANDA MARIA BELEN  
DIRECTOR(A)