



Fernanda Pinto Medina

*Profesional Asistente de la Educación,
Secretaria Ejecutiva con mención en computación.*

Datos Personales:

Dirección: Condominio Alto Machalí, pasaje Llaima 102

Rut: 14.512.021-7

Nacionalidad: Chilena

Fecha de nacimiento: 10.03.1974

E-mail: fernanda.lorena.pinto @ Hotmail.com

Celular: +56935559378

Resumen:

Perseverante y proactiva, con visión futura en la formación propia, buscar y adquirir el máximo de conocimientos y con gran disponibilidad en aprender de las distintas empresas y/o entidades en la actualidad.

Experiencia Laboral:

1990-1996 Secretaria contable zapatería “Mac Piero” Independencia 763, Rancagua.

1997-2003 Atenciones Clientes Banco Estado Irarrázaval 319, Machalí.

2004-2007 Asistente en asignación de Horas Hospital Clínico Fusat, carretera el Cobre N° 1002 Rancagua.

2005-2022 Asistente Educacional unidad de Supervisión y Evaluación Liceo Industrial Ernesto Pinto Lagarrigue, república de Chile 255 Rancagua.

Capacidades y Habilidades

- Manejo sistema Mineduc para integrar información correspondiente a Sostenedores, Docentes, Asistentes y alumnos.
- Realizo cada año los Diplomas de todos los alumnos egresados cada año, mencionando que son ocho cursos de 45 alumnos que terminan su enseñanza media.
- Manejo decretos establecidos por la Ley, actualizándolos en toda documentación y sistemas correspondientes.

- Realizo trámites de Idoneidad Docente, solicitando con el respectivo formulario, incluso haciéndolos llegar a terreno en el respectivo Departamento Provincial.
- Principales destrezas en la capacidad de análisis en control de gestión, manejo de Excel, Word de manera eficiente, Control en sistema de información general de estudiantes (SIGE), Mineduc, Sineduc, Syscol, Intranet, atención a clientes, trabajo en equipo, autonomía en decisiones, buen manejo bajo presión. Razonamiento crítico y metodológico.

√√ Orientación a los resultados y necesidades de los clientes, atención apoderados/ Alumnos

√√ Desarrollo de estrategias e innovación de ideas, manejo de sistemas externos e internos

√√ Adaptación para enfrentar nuevos desafíos. Obtengo capacitaciones en diferentes manejos de sistemas, trabajo en línea con Ministerio de Educación, Registro Civil, sistema Mineduc.

Rancagua, Febrero 2022

