

CURRICULUM VITAE

Elizabeth Araya Vidal

C.I: 10.845.281-1

Dirección: Pje Liquiñe 1521. Rancagua

Teléfono +56963657004

Email elivaraya@gmail.com

INFORMACION PERSONAL

Profesión	Asistente Social
Estado Civil	Casada
Nacionalidad	Chilena
Fecha de nacimiento	21 de octubre 1972
AFP	Capital

Antecedentes Académicos

Educación Básica	Completa
Educación Media	Completa
Estudios Superiores	Servicio Social Instituto Profesional Santo Tomás / Campus: Rancagua
Situación actual	Titulada
Duración de estudio	8 semestres
Modalidad de estudio	Presencial

Certificaciones

CONVIVENCIA ESCOLAR: NUEVAS PERSPECTIVAS COMPRENSIVAS Y PARA EL ABORDAJE 12 hrs. ADIPA

Módulos:

- Políticas educativas en convivencia escolar
- Recomendaciones para una gestión efectiva de la Convivencia Escolar: Diagnóstico, confección del Planes Anuales, Roles y Funciones del Equipo
- Conocer intervenciones efectivas en convivencia escolar, mecanismos de medición de impacto de las intervenciones y accountability

GÉNERO Y POLÍTICAS PÚBLICAS EN DROGAS 20 hrs, SENDA

Módulos:

- Consumo de alcohol y otras drogas en Chile
- Bases Conceptuales de Género
- Desarrollo de la Institucionalidad de Género
- Género y Políticas Públicas
- Drogas en la población LGBTIQ+
- Implicancias de la socialización de género

VIOLENCIA HOMOFÓBICA Y TRANSFÓBICA EN EL ÁMBITO ESCOLAR:

ABORDAJE DESDE LA EIS, 8 hrs. Aprofa Educa

Módulos:

- Conceptos básicos para comprender la sexualidad humana desde un enfoque de género
- Principios orientadores y Marco normativo Internacional y Nacional
- Violencia sexo genérica en las instituciones educativas
- Salud mental y suicidabilidad en NNAJ LGBTIQ+
- Protocolos y estrategias de acción
- Educación Integral de la Sexualidad (EIS)
- Educar en y para la diversidad e inclusión sexual

PREVENCIÓN DEL ABUSO SEXUAL INFANTIL, UNA MIRADA INTERDISCIPLINARIA

16 hrs. Universidad Aconcagua

GESTIÓN DE PERSONAS, Instituto Santo Tomas, 216 hrs

MANEJO DE PROGRAMAS SOCIALES Y DE INFORMACIÓN SOCIAL,

Instituto Santo Tomas, 234 hrs.

HERRAMIENTAS PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE, Instituto Santo Tomas 234 Hrs.

Dominio de software o tecnologías

- Programa Office
- Sistema SAP CRM
- Microsoft Windows
- Análisis de datos
- Herramientas de gestión de equipos de trabajo

Experiencia Laboral

11/03/2024 a 31/12/24

INSTITUTO TECNOLÓGICO MINERO BERNARDO O'HIGGINS (ITMBO)

Cargo

Asistente Social (suplente)

Descripción del cargo

Equipo de Convivencia Escolar, Dupla Psicosocial

15/11/2019 - 22/06/23

FUNDACIÓN APOYO FAMILIAR TRANS RANCAGUA

Cargo

Asistente Social

Descripción del cargo

Bienvenida e ingreso a familias a la Fundación
Gestionar acceso a tratamiento de hormonización, cambio de nombre registral a niños, niñas y adolescentes transgénero.
Acompañamiento, apoyo emocional, educación en temática diversidad a Familias con hijos e hijas transgénero
Visitas domiciliarias a familias de personas Transgénero Intervención en familias para la sensibilización.
Seguimiento de la transición
Actualización de información
Capacitación y charlas a distintos grupos, instituciones, entre ellas colegios servicio de salud de la región
Planificar actividades con fechas significativas con oficina de la diversidad de diferentes comunas
Asistir a reuniones de mesas de trabajo

07/2018 - 03/2022

AGROSUPER

Cargo

Ejecutiva

Descripción del cargo

Administrativo.
Servicio al Cliente.
Ingreso de clientes nuevos.
Trabajo con programa SAP y otras plataformas internas de la empresa

03/2017 - 12/2017

COMUNIDAD TERAPÉUTICA DE ALCOHOL Y DROGA ELELLA RANCAGUA

Cargo

Terapeuta y práctica profesional

Descripción del cargo

Diagnostico, evaluación e intervención a familia y/o apoderado (a) de usuarios con consumo problemático de alcohol y drogas
Contención y apoyo emocional a usuarios
Formulación de informe social con supervisión de profesional a cargo
Charlas a los usuarios en diferentes temáticas

07/2012 - 12/2013

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RANCAGUA

Cargo

Encuestadora Ficha de Protección Social

Descripción del cargo

Visitar hogares para la aplicación de la Ficha de Protección Social

Habilidades y Capacidades Personales

- Capacidad para trabajar en equipo
- Proactiva, creativa y organizada
- Buen manejo de relaciones interpersonales,
- Responsable
- Metódica y ordenada
- Adaptabilidad a los cambios
- Tolerancia a la frustración
- Capacidad para escuchar, entender y comprender
- Empatía en diferentes problemáticas de las personas

Estimados/as Sres./as.

Como puede apreciar en mi currículum, soy titulada de la carrera Servicio Social, Tengo un buen manejo en el ámbito computacional.

Durante los años 2020 y 2022 estuve en forma paralela con 2 trabajos, en los cuales tuve la capacidad de organizarme de tal manera que cumplí satisfactoriamente con ambos.

También tengo experiencia para entregar capacitación y charlas, destacar que fui expositora en un Seminario de Salud Mental y Diversidad en el Instituto Santo Tomas de Rancagua, seminario que fue entregado a estudiantes de último año de algunas carreras del área social, profesionales de distintas áreas y docentes de dicha casa de estudios,

Espero que con mi formación y experiencia pueda reunir los requisitos para el desempeño de este puesto de trabajo. Cuento con disponibilidad inmediata.

Saludos cordiales

Elizabeth Araya Vidal.
Asistente Social.